

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIOVANNI FERRARELLI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da Giugno 2023 – ad oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COFIDI CALABRIA
Consorzio di Garanzia
Incarico
Presidente
- Date (da Novembre 2022 – ad oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Camera di Commercio di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia
Ente Pubblico
Incarico
Componente Consiglio camerale
- Date (da Dicembre 2015 – ad oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Confcommercio Calabria Centrale
Associazione di categoria
Direttore
Definizione delle strategie organizzative; valutazione e coordinamento delle risorse umane; pianificazione e sviluppo delle attività dell'organismo interprovinciale
- Date (Anno 2018i)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Cat Confcommercio Calabria Centrale Srl
Società a responsabilità limitata
Amministratore Unico
Definizione delle strategie organizzative; pianificazione e sviluppo delle attività di impresa.
- Date (Anno 2016i)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Camera di Commercio Crotone
Ente Pubblico
Incarico

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (Dal 2016 – ad oggi)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Componente Commissione Sviluppo Terziario
Confcommercio Imprese per l'Italia
Associazione
Incarico
Componente Club degli Innovatori
- Date (Dal 2014 – ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Assicom Fidi
Consorzio di Garanzia
Incarico
Consigliere
- Date (Anno 2013)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Camera di Commercio
Ente Pubblico
Incarico
Consigliere
- Date (Anno 2013)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Confcommercio Calabria
Associazione interprovinciale
Incarico
Coordinatore
- Date (Anno 2013)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- ITINE.RARI
Associazione costituita da Arcidiocesi di Crotona e Santa Severina, Confcommercio Crotona e Confindustria Crotona
Incarico
Consigliere
- Date (Dal 2007 – ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Confcommercio Crotona
Associazione di categoria
Responsabile piani formativi Fondo Forte Avvisi 1/09; 2/10; 1/14; 2/14; 1/15; 2/15; 1/17
Monitoraggio e coordinamento attività formative
- Date (Dal 2002 – al 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Crotona
Ente Pubblico
Incarico
Rappresentante Commissione per l'emersione del lavoro irregolare e rappresentante in Commissione Tripartita
- Date (Dal 2002 – ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Ente Bilaterale Terziario Distribuzione e Servizi Provincia di Crotona

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione
Collaborazione
Incarico di docente in materie giuridiche nell'ambito di corsi liberi e finanziati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2018)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Confcommercio Imprese per l'Italia Academy
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Master On Tour
- Qualifica conseguita
- Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (Dicembre 2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Confcommercio Imprese per l'Italia Academy – Quadrifor
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Master Executive Development Programme
- Qualifica conseguita
- Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (Settembre 2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Confcommercio Imprese per l'Italia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Premio per l'innovazione del sistema Anno 2017
- Qualifica conseguita
- Attestato di partecipazione con il progetto "ItineRari – una rete per lo sviluppo territoriale della provincia di Crotone"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Confcommercio Imprese per l'Italia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Premio per l'innovazione del sistema Anno 2016
- Qualifica conseguita
- Attestato di partecipazione con il progetto "Calabreasy – la guida enciclopedica mobile per la scoperta e la fruizione dei beni e servizi in Calabria"
- Date (Novembre 2013)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Iscom.E.R. – Alma Graduate School – Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Progetto formativo "Il management delle associazioni di categoria del terziario" edizione base
- Qualifica conseguita
- Attestato di partecipazione

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (Gennaio 2009)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (Anno 1985 - 1990)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Ente Bilaterale Terziario Distribuzione e Servizi Provincia di Crotone
- Il Responsabile dei lavoratori per la sicurezza D. Lgs. 81/08
- Attestato di partecipazione
- Confcommercio Imprese per l'Italia
- Percorso formativo denominato "Formazione Neo"
- Attestato di partecipazione
- Corte di Appello di Catanzaro
- Abilitazione all'esercizio della professione forense
-
- Università La Sapienza - Roma
- Diritto commerciale, diritto civile, diritto privato
- Laurea in giurisprudenza con votazione 90/110
-
- Liceo classico Pitagora - Crotone
- Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

BUONO (ATTESTATO LIVELLO "INTERMEDIATE" CONSEGUITO PRESSO LA OXFORD SCHOOL DI LONDRA)
BUONO (ATTESTATO LIVELLO "INTERMEDIATE" CONSEGUITO PRESSO LA OXFORD SCHOOL DI LONDRA)
BUONO (ATTESTATO LIVELLO "INTERMEDIATE" CONSEGUITO PRESSO LA OXFORD SCHOOL DI LONDRA)

DOTATO DI OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE NELLE DIVERSE ESPERIENZE MATURATE COME DOCENTE, DIRETTORE O COORDINATORE IN CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E CORSI LIBERI-OTTIMA CAPACITÀ DI GESTIRE I RAPPORTI CON I COLLEGHI; LINGUAGGIO E COMPORTAMENTO ADEGUATO IN OGNI TIPO DI CONTESTO.

DOTATO DI OTTIME CAPACITÀ DI ANALISI E DI SINTESI, CHE HO POTUTO APPROFONDIRE E METTERE IN EVIDENZA DURANTE LO SVILUPPO DI PROGETTI SIA INDIVIDUALI CHE DI GRUPPO, OLTRE AD UNA PARTICOLARE ATTITUDINE PER LA PIANIFICAZIONE DI STRATEGIE SOLUTIVE SEMPLICI ED EFFICACI.

ECCELLENTE CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL PROPRIO LAVORO IN BASE A TEMPI E SCADENZE E ALTA RESPONSABILITÀ NELL'ESECUZIONE DEI COMPITI AFFIDATI.

OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO WINDOWS 10

MUSICA –BUONA DIMESTICHEZZA CHITARRA CLASSICA

Patente B

Dichiaro che i dati contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.
Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 679/2016)

Crotone, 16/11/2022

In fede