

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FORMICA MARIAPIA**
Indirizzo **VIA ASSUNTA 25 – 88040 SETTINGIANO (CZ)**
Telefono **338 7143030**
Fax **0961 759769**
E-mail mariapiaformica@studiocommercialeformica.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 22/08/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

08/2025- AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

T. EVOLUTION SRL, Via Francesco Spasari 4 88100 Catanzaro

• Tipo di azienda o settore

Attività di servizi di supporto alle imprese, di consulenza gestionale e servizi amministrativi per conto terzi.

• Tipo di impiego

REVISORE LEGALE DEI CONTI

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di revisione legale, di verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta applicazione dei fatti della gestione nelle scritture contabili.

• Date (da – a)

07/2025- AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

EDILTRANSPORT VISCOMI SRL, Via Rosa dei Venti 3 88070 Botricello

• Tipo di azienda o settore

Esercizio sia in proprio conto che per conto o commissione di terzi, in Italia o anche all'estero, delle seguenti attività: attività di autotrasporti in conto proprio e/o in conto terzi, attività di movimento terra, attività di costruzione e di completamento di edifici, attività di costruzione di edifici destinati alla vendita e/o alla locazione; attività di noleggio di macchinari e attrezzature.

• Tipo di impiego

REVISORE LEGALE DEI CONTI

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di revisione legale, di verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta applicazione dei fatti della gestione nelle scritture contabili.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2023- AD OGGI

COMUNE DI ACQUAPPESA, Piazza Municipio 1 – Acquappesa (CS)
Ente Locale

REVISORE LEGALE

Attività di revisione delle procedure di controllo interno, analisi preliminare di bilancio, verifica della correttezza delle procedure amministrative, verifica della correttezza delle registrazioni contabili, verifica della rispondenza del bilancio alle norme di legge, verifica dell'applicazione dei Principi Contabili, verifica della completezza e della correttezza dei documenti prodotti durante l'audit, redazione della relazione di revisione, supporto all'amministrazione nelle problematiche relative alla valutazione del personale, misurazione e valutazione delle performance.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2023- AD OGGI

MASTRIA VENDING SRL, Via Bari 18 – Caraffa di Catanzaro
Settore Vending, commercializzazione di prodotti acquistati e/o di merci di produzione

REVISORE LEGALE DEI CONTI

Attività di revisione legale, di verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta applicazione dei fatti della gestione nelle scritture contabili.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2021- 03/2026

PROVINCIA DI CATANZARO, Piazza L. Rossi 1 - Catanzaro
Ente Provinciale

COMPONENTE ESTERNO NUCLEO DI VALUTAZIONE

Attività di promozione, supporto e garanzia della validità metodologica dell'intero sistema di performance e di controllo della sua corretta applicazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/2020- AD OGGI

COMALCA SCRL, Viale Europa loc. Germaneto, 88060 Catanzaro
Consorzio Mercato Agricolo Alimentare Calabria: centro agroalimentare della Calabria con funzione di coordinamento tra i vari mercati agricoli regionali e nazionali.

SINDACO EFFETTIVO COLLEGIO SINDACALE

Attività di vigilanza e supervisione sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare sull'adequatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società, sul suo concreto funzionamento e sulle procedure adottate per la redazione, l'approvazione e la pubblicazione del bilancio.

• Date (da – a)	01/2020- 30/06/2025
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	T. HOLDING SRL SOCIETA' UNIPERSONALE, Via Sistina 121,00121 Roma Esercizio, non nei confronti del pubblico, dell'attività di assunzione di partecipazioni a scopo di investimento e non di collocamento; coordinamento tecnico – amministrativo delle società partecipate anche mediante la prestazione di servizi alle stesse società; attività di direzione e coordinamento.
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	SINDACO UNICO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI <i>Revisione legale dei conti e attività di vigilanza e supervisione sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società, sul suo concreto funzionamento e sulle procedure adottate per la redazione, l'approvazione e la pubblicazione del bilancio.</i>
• Date (da – a)	07/2012- AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	TRIBUNALE DI CATANZARO, Via Argento - Catanzaro Amministrazione Pubblica CUSTODE GIUDIZIARIO Custodia e gestione di beni mobili ed immobili ricadenti in un asse ereditario.
• Date (da – a)	04/2012- AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	FORMICA MARIAPIA, Via Scopelliti 14 - Catanzaro Studio Commerciale LIBERA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA <i>Consulenza globale di impresa, contabilità, elaborazione paghe e consulenza del lavoro, revisione e controllo esterno di attività di impresa.</i>
• Date (da – a)	08/2020- 07/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego - Principali mansioni e responsabilità	AMC SPA - AZIENDA PER LA MOBILITA' CITTA' DI CATANZARO, V.le Magna Grecia – Catanzaro <i>Azienda di trasporto pubblico.</i> REVISORE LEGALE <i>Attività di revisione legale, di verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta applicazione dei fatti della gestione nelle scritture contabili.</i>

Date (da – a)

01/2020- 06/2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CO.RI.S.S. SOCIETA' COOP. A R.L.,
Via Carlo levi 75, 88056 Tiriolo

• Tipo di azienda o settore

Settore socio-sanitario-educativo in favore delle fasce deboli individuabili nei diversamente abili, donne in difficoltà con o senza figli, minori a rischio devianza, tossicodipendenti, anziani, disoccupati, immigrati; settore della prevenzione, educazione, riabilitazione e cura alla persona sia presso strutture diurne che residenziali; progettazione e realizzazione di interventi di Formazione Professionale e di Servizi Sociali e Sanitari

• Tipo di impiego

REVISORE LEGALE DEI CONTI

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di vigilanza e controllo legale dei conti e *certificazione del rendiconto nell'ambito del Progetto "Lavorare in rete per il soggetto: Coriss verso un approccio individualizzato e integrato"*.

• Date (da – a)

04/2014- 12/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

C.P.T. COMITATO PARITETICO TERRITORIALE, Località' Profeta – Caraffa di Catanzaro

• Tipo di azienda o settore

Azienda per la Prevenzione Infortuni, l'Igiene e l'Ambiente di lavoro

• Tipo di impiego

SINDACO COLLEGIO SINDACALE E REVISORE LEGALE DEI CONTI

• Principali mansioni e responsabilità

Revisione legale dei conti e attività di vigilanza e supervisione sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società, sul suo concreto funzionamento e sulle procedure adottate per la redazione, l'approvazione e la pubblicazione del bilancio.

• Date (da – a)

06/2014-06/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AMC SPA - AZIENDA PER LA MOBILITA' CITTA' DI CATANZARO, V.le Magna Grecia – Catanzaro

• Tipo di azienda o settore

Azienda di trasporto pubblico

• Tipo di impiego

PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE

In qualità di Presidente del Collegio Sindacale, controllo dei conti e controllo di legalità e adeguatezza dell'amministrazione e del controllo interno in funzione dei rischi; attività di vigilanza e di supervisione delle procedure adottate per la redazione, l'approvazione e la pubblicazione del bilancio.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	09/2019-12/2019 COMUNE DI CATANZARO, Via Giovanni Jannoni, 88100 Catanzaro Settore Personale e Organizzazione COMPONENTE EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura di n. 10 posti di istruttore contabile, categoria C, tempo indeterminato- part time al 50%, di cui al Bando approvato con Determinazione Dirigenziale n. 294 del 15/02/2019 del Settore Personale e Organizzazione. <i>Commissario nello svolgimento delle prove (preselettive, scritte e orali) nelle seguenti materie: Ordinamento degli enti locali: organizzazione, funzioni ed attività amministrativa; ordinamento finanziario e contabile del Comune, con particolare riferimento agli strumenti di programmazione finanziaria e gestionale (DUP, BILANCIO e PEG); elementi di finanza locale; elementi di economia aziendale e ragioneria; disciplina dei contratti pubblici; nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, sicurezza sui luoghi di lavoro e reati contro la pubblica amministrazione; codice di comportamento dei pubblici dipendenti.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	05/2019-06/2019 CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CATANZARO, Via Antonio Menniti Ippolito n.16, 88100 Catanzaro Agenti di affari in mediazione COMPONENTE EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ACCESSO ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE, sezione a) "Agenti immobiliari" e sezione c) "Agenti con mandato a titolo oneroso" di cui alla Determinazione del Presidente n. 4 del 19 aprile 2019. <i>Commissario effettivo nello svolgimento delle prove (scritte e orali) nelle seguenti materie: legislazione sulla mediazione, diritto in ambito condominiale, capacità giuridica e capacità di agire, diritto civile e diritti reali, finanziamenti, negozio giuridico, contratti e contratti atipici, obbligazioni e ipoteca, società e fallimento, titoli di credito, tributi in genere e imposte.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	05/2018- 03/2019 CO.RI.S.S. SOCIETA' COOP. A R.L. Via Carlo Levi 75, 88056 Tiriolo Settore socio-sanitario-educativo in favore delle fasce deboli individuabili nei diversamente abili, donne in difficoltà con o senza figli, minori a rischio devianza, tossicodipendenti, anziani, disoccupati, immigrati; settore della prevenzione, educazione, riabilitazione e cura alla persona sia presso strutture diurne che residenziali; progettazione e realizzazione di interventi di Formazione Professionale e di Servizi Sociali e Sanitari. REVISORE LEGALE DEI CONTI <i>Attività di vigilanza e controllo legale dei conti e certificazione del rendiconto nell'ambito del Progetto "Piano Formativo Teatro Counseling per l'innovazione nella relazione d'aiuto".</i>

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	11/2018-12/2018 CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CATANZARO, Via Antonio Menniti Ippolito n.16, 88100 Catanzaro Agenti di affari in mediazione COMPONENTE EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ACCESSO ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE, sezione a) "Agenti immobiliari" e sezione c) "Agenti con mandato a titolo oneroso" di cui alla Determinazione del Presidente n. 3 del 28 settembre 2018. <i>Commissario effettivo nello svolgimento delle prove (scritte e orali) nelle seguenti materie: legislazione sulla mediazione, diritto in ambito condominiale, capacità giuridica e capacità di agire, diritto civile e diritti reali, finanziamenti, negozio giuridico, contratti e contratti atipici, obbligazioni e ipoteca, società e fallimento, titoli di credito, tributi in genere e imposte.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	11/2016-06/2018 FORMEZ PA, Viale Marx 15 - Roma Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. CONSULENZA <i>Affiancare l'Ente Regione, nell'azione di evoluzione (anche alla luce dei decreti delegati attuativi della legge delega n.124/2015) e definitiva stabilizzazione dei presidi normativi, metodologici, organizzativi ed operativi a supporto del ciclo di gestione della performance, della trasparenza e l'integrità dell'azione amministrativa e delle misure di prevenzione della corruzione. Il progetto, dunque, rientra nell'ambito di un processo di "cambiamento organizzativo", che prevede innovazioni metodologiche e di processo, con il più ampio uso di strumenti informatici volti a trasmettere una nuova idea di trasparenza, intesa come fruibilità della documentazione resa disponibile all'esterno. Tale coinvolgimento dell'Ente regione, degli enti strumentali e delle società partecipate nel suddetto processo di adeguamento, trasparenza e prevenzione della corruzione sono in linea con l'esigenza di rafforzamento della capacità amministrativa dell'Ente, con un significativo ritorno in termini di efficienza e di efficacia qualitativa. La consulenza è rivolta 1. Alle strutture organizzative dell'Ente regione nell'individuazione degli obiettivi strategici ed operativi, finalizzata al corretto utilizzo degli istituti premiali; 2. Alla formulazione di sezioni del Piano della Performance 2016-2018, 2017-2019, dei relativi allegati e della Relazione sulla performance 2015 e 2016 attraverso l'elaborazione di proposte da sottoporre ai dipartimenti regionali; 3. Alle strutture organizzative dell'Ente nella misurazione degli obiettivi strategici e operativi anche attraverso l'analisi degli indicatori di valutazione della performance.</i>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2013-10/2016

COMUNE DI SQUILLACE, Piazza Municipio 1 – Squillace

Ente Locale

REVISORE DEI CONTI ENTE LOCALE

Le competenze acquisite sono nei seguenti ambiti: analisi delle procedure di controllo interno, analisi preliminare di bilancio, verifica della correttezza delle procedure amministrative, verifica della correttezza delle registrazioni contabili, verifica della rispondenza del bilancio alle norme di legge, verifica dell'applicazione dei Principi Contabili, verifica della completezza e della correttezza dei documenti prodotti durante l'audit, redazione della relazione di revisione, supporto all'amministrazione nelle problematiche relative alla valutazione del personale, misurazione e valutazione delle performance.

- Date (da – a)

06/2015-10/2015

FORMEZ PA, Viale Marx 15 – Roma

Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.

CONSULENZA

Affiancare l'Ente Regione, mediante un ciclo di supporto costante e permanente, verso i cambiamenti organizzativi e culturali, coinvolgendo pienamente il personale interno con il quale è stata condivisa la progettazione e la sperimentazione di modelli di gestione della performance e di collegamento con i sistemi personali. L'obiettivo che ci si è posti è quello di contribuire a rafforzare le capacità dell'Amministrazione Regionale di attuare delle strategie e di supportare pienamente le decisioni nell'ambito del ciclo di gestione della performance. Il supporto alle strutture organizzative si è esplicato nei seguenti ambiti: 1) del processo di elaborazione del Piano della performance 2015- 2017, nella individuazione degli obiettivi strategici ed operativi anche attraverso l'analisi di contesto effettuata congiuntamente con i controller locali e Dirigenti regionali; 2) del processo di elaborazione della Relazione sulla performance 2014, nella verifica tecnico metodologica dei dati di monitoraggio degli obiettivi strategici ed operativi anche attraverso l'analisi degli scostamenti effettuata congiuntamente con i controller locali e Dirigenti regionali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/2014-12/2014

FORMEZ PA, Viale Marx 15 - Roma

Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.

CONSULENZA

Affiancare il Dipartimento Controlli della Regione Calabria nell'attività di un supporto continuo e duraturo verso i cambiamenti organizzativi e culturali e ciò attraverso il totale coinvolgimento del personale interno intento a progettare e sperimentare nuovi modelli di gestione della performance.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	09/2000-04/2012 CUCCI GUIDO, Via Carlo V 201 - 88100 Catanzaro Studio Commerciale COLLABORAZIONE <i>Consulenza fiscale e attività di revisione</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	11/2008-11/2011 COMUNE DI SETTINGIANO, Via Kennedy - Settingiano Ente Locale REVISORE DEI CONTI ENTE LOCALE <i>Le competenze acquisite sono nei seguenti ambiti: analisi delle procedure di controllo interno, analisi preliminare di bilancio, verifica della correttezza delle procedure amministrative, verifica della correttezza delle registrazioni contabili, verifica della rispondenza del bilancio alle norme di legge, verifica dell'applicazione dei Principi Contabili, verifica della completezza e della correttezza dei documenti prodotti durante l'audit, redazione della relazione di revisione, supporto all'amministrazione nelle problematiche relative alla valutazione del personale, misurazione e valutazione delle performance.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	02/2006-06/2006 ENTE DI FORMAZIONE FORMACONSULT, Via D. Milelli 14 - 88100 Catanzaro Società Cooperativa a r.l. operante nel settore della formazione professionale DOCENTE <i>Docente nell'ambito del modulo didattico "Elementi di organizzazione aziendale" relativo al progetto "Operatore Informatico" attuato in convenzione con la Regione Calabria (presso la sede di Vibo Valentia).</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	09/1998-07/1999 INA ASSITALIA, Piazza Basilica SS. Immacolata 11 - 88100 Catanzaro Agenzia di Assicurazioni CONSULENTE ASSICURATIVO FINANZIARIO <i>Attività assicurativa e finanziaria.</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17/04/2012 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI ESERCENTI LA PROFESSIONE Esercizio professione Dottore Commercialista ISCRIZIONE ORDINE REGISTRO – Albo Professionale – DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI ESERCENTI LA PROFESSIONE (Sez.A)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28/03/2008 ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI ESERCENTI LA PROFESSIONE Esercizio professione Revisore Contabile ISCRIZIONE ORDINE REGISTRO – Albo Professionale – REVISORI DEI CONTI
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	21/03/2001 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA –ARCAVACATA DI RENDE (CS) Economiche – Statistiche ABILITAZIONE PROFESSIONALE – DOTTORE COMMERCIALISTA
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10/12/1999 CAMERA DI COMMERCIO DI CATANZARO Assicurative-Finanziarie ABILITAZIONE PROFESSIONALE – PROMOTORE FINANZIARIO
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30/04/1997 ISTITUTO THEOREMA, VIA DE GRAZIA CATANZARO – REGIONE CALABRIA E AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 18 DEL 19/04/1985 Controllo di gestione, Ragioneria, Tecnica bancaria Diploma di specializzazione – CORSO di FORMAZIONE PROFESSIONALE “ADDETTO AL CORSO di GESTIONE”, valido ai fini dell’avviamento al lavoro, all’inquadramento aziendale, nonché per l’ammissione ai pubblici concorsi

Livello nella classificazione nazionale

OTTIMO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale

27/02/1996

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA – ARCAVACATA DI RENDE (CS)

Economiche - Statistiche

LAUREA MAGISTRALE VECCHIO ORDINAMENTO – SCIENZE ECONOMICHE E SOCIALI

105/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

30/05/1994

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA –DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA E SCIENZA POLITICA

Informatiche

Diploma di specializzazione – USO DEL PERSONAL COMPUTER E DEI PROGRAMMI WORD ED EXCEL PER WINDOWS

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

30/06/1988

LICEO CLASSICO M. MORELLI

Materie umanistiche

MATURITA' CLASSICA

• Livello nella classificazione nazionale

58/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dovendo confrontarsi quotidianamente con gli altri nello svolgimento del proprio lavoro, ho sviluppato brillanti capacità relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono dotata di ottime capacità organizzative, considerando infatti l'organizzazione alla base dello svolgimento del proprio lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottime competenze nell'attività di controllo di gestione avendo svolto diversi incarichi a supporto del ciclo di gestione della performance e della trasparenza e nella revisione in enti locali. Conoscenza dei programmi informatici ed utilizzo quotidiano del pc, dei servizi internet e dei seguenti programmi di contabilità: Futura, Gis contabilità, Passepartout e no profit solutions.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Ottime conoscenze della musica teorica e pratica. Strumento musicale chitarra.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B, automunita.

Catanzaro, 14/05/2026

Mariapia Formica

Mariapia Formica